

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени И.Т. ТРУБИЛИНА»

Юридический факультет
Теории и истории государства и права



УТВЕРЖДЕНО
Декан
Куемжиева С.А.
Протокол от 27.04.2026 № 9

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«НОРМОТВОРЧЕСТВО ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ»**

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: Государственно-правовой

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Год набора (приема на обучение): 2026

Срок получения образования: 4 года

Объем:
в зачетных единицах: 1 з.е.
в академических часах: 36 ак.ч.

Разработчики:

Ембулаева Н.Ю.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Минобрнауки от 19.07.2022 № 1011, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Специалист в сфере предупреждения коррупционных правонарушений", утвержден приказом Минтруда России от 08.08.2022 № 472н; "Специалист по конкурентному праву", утвержден приказом Минтруда России от 16.09.2021 № 637н; "Специалист по операциям с недвижимостью", утвержден приказом Минтруда России от 10.09.2019 № 611н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Юридический факультет	Председатель методической комиссии/совет а	Сапфинова А.А.	Согласовано	27.04.2026, № 7
2		Руководитель образовательно й программы	Очаковский В.А.	Согласовано	27.04.2026

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - сформировать способность участвовать в процессе подготовки проектов муниципальных правовых актов

Задачи изучения дисциплины:

- Участвовать в реализации правотворческой инициативы;
- Готовить тексты проектов муниципальных нормативных правовых актов.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

ПК-П7 Способен участвовать в подготовке проектов муниципальных правовых актов.

ПК-П7.2 Готовит текст проекта муниципального правового акта.

Знать:

ПК-П7.2/Зн1 Продолжение более углубленного изучения нормативного регулирования правоприменительной деятельности

Уметь:

ПК-П7.2/Ум1 Продолжение более углубленного изучения нормативного регулирования правоприменительной деятельности

Владеть:

ПК-П7.2/Нв1 Продолжение более углубленного изучения нормативного регулирования правоприменительной деятельности

ПК-П7.3 Излагает свою позицию при рассмотрении проекта муниципального правового акта.

Знать:

ПК-П7.3/Зн1 Знать как правильно рассматривать НПА

Уметь:

ПК-П7.3/Ум1 Уметь рассматривать НПА

Владеть:

ПК-П7.3/Нв1 Владеть навыками анализа НПА

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Нормотворчество органов местного самоуправления» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 4.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Период	/доемкость сы)	/доемкость ЭТ)	ая работа всего)	ая контактная (часы)	(часы)	ые занятия сы)	ие занятия сы)	ьная работа сы)	ая аттестация сы)
--------	-------------------	-------------------	---------------------	-------------------------	--------	-------------------	-------------------	--------------------	----------------------

обучения	Общая труд (час)	Общая труд (ЗЕ)	Контакт (часы,	Внеаудиторная работа	Зачет	Лекции (час)	Практические (час)	Самостоятел (час)	Промежуточ (час)
Четвертый семестр	36	1	29	1		14	14	7	Зачет
Всего	36	1	29	1		14	14	7	

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

(часы промежуточной аттестации не указываются)

Наименование раздела, темы	Всего	Внеаудиторная контактная работа	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соответствующие результатам освоения программы
Раздел 1. Раздел 1	35		14	14	7	ПК-П7.1
Тема 1.1. Тема 1	5		2	2	1	ПК-П7.2
Тема 1.2. Тема 2	5		2	2	1	ПК-П7.3
Тема 1.3. Тема 3	5		2	2	1	
Тема 1.4. Тема 4	5		2	2	1	
Тема 1.5. Тема 5	5		2	2	1	
Тема 1.6. Тема 6	5		2	2	1	
Тема 1.7. Тема 7	5		2	2	1	
Раздел 2. Промежуточная аттестация	1	1				ПК-П7.1
Тема 2.1. Зачет	1	1				ПК-П7.2
Итого	36	1	14	14	7	ПК-П7.3

5.2. Содержание разделов, тем дисциплин

Раздел 1. Раздел 1

(Лекционные занятия - 14ч.; Практические занятия - 14ч.; Самостоятельная работа - 7ч.)

Тема 1.1. Тема 1

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 1ч.)

1

Тема 1.2. Тема 2

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 1ч.)

1

Тема 1.3. Тема 3

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 1ч.)

Тема 1.4. Тема 4*(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 1ч.)***Тема 1.5. Тема 5***(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 1ч.)***Тема 1.6. Тема 6***(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 1ч.)***Тема 1.7. Тема 7***(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 1ч.)***Раздел 2. Промежуточная аттестация*****(Внеаудиторная контактная работа - 1ч.)*****Тема 2.1. Зачет***(Внеаудиторная контактная работа - 1ч.)*

Проведение промежуточной аттестации в форме зачета

6. Оценочные материалы текущего контроля**Раздел 1. Раздел 1***Форма контроля/оценочное средство: Задача**Вопросы/Задания:*

1. Прочитайте задание и установите соответствие между видами юридических документов и их характеристиками.

Документ

1. Нормативный акт
2. Правовой прецедент
3. Индивидуальный акт

Характеристика

- А) Индивидуальное предписание, обязательное для конкретного лица или ситуации
- Б) Официальный письменный документ, устанавливающий, изменяющий или отменяющий нормы права
- В) Решение суда или иного органа, становящееся образцом для аналогичных дел

2. Прочитайте задание и установите правильную последовательность этапов подготовки экспертного юридического заключения.

- А) Анализ нормативной базы
- Б) Формулировка выводов и рекомендаций
- В) Изучение фактических обстоятельств дела
- Г) Написание текста заключения

3. Какие основные ошибки могут быть допущены при составлении нормативного правового акта? Приведите примеры.

1. Неопределенность формулировок (например, использование терминов "в разумные сроки" без конкретизации).
2. Нарушение иерархии актов (подзаконный акт противоречит закону).

3. Пробелы в регулировании (отсутствие механизма реализации нормы).
4. Избыточное регулирование (дублирование уже существующих норм).

Подходит ли вышесказанное к заданному вопросу? Если нет, дайте свой вариант ответа. Если да, то укажите в ответе "Да, подходит".

4. Какой из перечисленных документов является нормативным правовым актом?

- А) Договор аренды
- Б) Постановление Правительства РФ
- В) Судебное решение по конкретному делу

5. Какие элементы обязательно должны присутствовать в экспертном юридическом заключении? (Выберите 3 варианта)

- А) Описание фактических обстоятельств
- Б) Список использованной литературы
- В) Правовая квалификация ситуации
- Г) Рекомендации по устранению нарушений

6. Установите соответствие между видами экспертиз нормативных актов и их целями.

Экспертиза

1. Правовая
2. Лингвистическая
3. Антикоррупционная

Цель

- А) Проверка соответствия акта Конституции и законам
- Б) Анализ точности и ясности формулировок
- В) Выявление норм, создающих условия для коррупции

7. Установите правильный порядок проведения антикоррупционной экспертизы нормативного акта.

- А) Выявление коррупциогенных факторов
- Б) Подготовка заключения
- В) Анализ текста акта на соответствие методике
- Г) Оценка возможных последствий принятия акта

8. Какие критерии используются при оценке качества нормативного правового акта?

Приведите примеры.

1. Законность – соответствие Конституции и вышестоящим актам.
2. Системность – согласованность с другими нормами права.
3. Ясность – четкость и однозначность формулировок.
4. Эффективность – достижение заявленных целей при минимальных затратах.

Подходит ли вышесказанное к заданному вопросу? Если нет, дайте свой вариант ответа. Если да, то укажите в ответе "Да, подходит".

9. Какой вид экспертизы выявит нарушение, если закон противоречит Конституции?

- А) Лингвистическая
- Б) Правовая
- В) Антикоррупционная

10. Какие из перечисленных недостатков делают нормативный акт недействительным? (Выберите 2 варианта)

- А) Нарушение процедуры принятия
- Б) Отсутствие преамбулы
- В) Противоречие федеральному закону

11. Установите соответствие между коррупциогенными факторами и их примерами.

Фактор

1. Чрезмерная свобода
2. Отсутствие процедур

3. Злоупотребление

Пример

- А) Наличие оценочных понятий ("в исключительных случаях")
- Б) Отсутствие механизма обжалования решения чиновника
- В) Наличие нормы, дающей преимущество определенной группе лиц

12. Установите правильную последовательность действий при подготовке экспертного заключения о несоответствии закона.

- А) Сравнение оспариваемых норм с вышестоящими актами
- Б) Фиксация выявленных противоречий
- В) Формулировка предложений по устранению нарушений
- Г) Подготовка мотивированного заключения

13. Какие аргументы можно привести в заключении, если подзаконный акт противоречит федеральному закону?

1. Юридический аргумент – ссылка на иерархию норм (ч. 2 ст. 4 Конституции РФ).
2. Практический аргумент – указание на возможные негативные последствия применения акта.
3. Доктринальный аргумент – ссылка на позиции Верховного Суда или Конституционного Суда.

Подходит ли вышесказанное к заданному вопросу? Если нет, дайте свой вариант ответа. Если да, то укажите в ответе "Да, подходит".

14. Какой из перечисленных актов требует обязательной антикоррупционной экспертизы?

- А) Указ Президента РФ
- Б) Приказ руководителя государственного учреждения
- В) Закон субъекта РФ

15. Какие методы используются при проведении правовой экспертизы? (Выберите 2 варианта)

- А) Сравнительно-правовой анализ
- Б) Социологический опрос
- В) Лингвистический анализ

16. Установите соответствие между видами юридических ошибок и их примерами.

Вид ошибки

1. Логическая
2. Юридико-техническая
3. Системная

Пример

- А) Норма содержит взаимоисключающие условия
- Б) Использование термина без определения в тексте акта
- В) Противоречие между нормами одного закона

17. Установите правильную последовательность проверки нормативного акта на коррупциогенность.

- А) Выявление норм, создающих необоснованные преимущества
- Б) Анализ наличия избыточных административных барьеров
- В) Проверка на наличие "правовых лазеек" для злоупотреблений
- Г) Подготовка заключения с рекомендациями

18. Какие аргументы следует привести в экспертном заключении, если нормативный акт содержит неопределенные формулировки?

1. Нарушение принципа правовой определенности (согласно правовой позиции КС РФ).
2. Риск произвольного применения нормы (возможность злоупотреблений).
3. Сложность правоприменения (неясность приводит к судебным спорам).

Подходит ли вышесказанное к заданному вопросу? Если нет, дайте свой вариант ответа. Если да, то укажите в ответе "Да, подходит".

19. Какой из перечисленных дефектов делает нормативный акт ничтожным?

- А) Отсутствие подписи уполномоченного лица
- Б) Несоответствие названия акта его содержанию
- В) Нарушение процедуры опубликования

20. Какие элементы должны быть включены в экспертное заключение по антикоррупционной экспертизе? (Выберите 2 варианта)

- А) Перечень выявленных коррупциогенных факторов
- Б) Предложения по устранению нарушений
- В) Сравнение с зарубежным законодательством
- Г) Оценка социально-экономических последствий

21. Установите соответствие между видами юридических документов и их назначением.

Документ

- 1. Заключение
- 2. Разъяснение
- 3. Протокол

Назначение

- А) Официальное разъяснение нормы права
- Б) Аналитический документ с оценкой правовой ситуации
- В) Фиксация хода процессуального действия

22. Установите правильную последовательность действий при выявлении противоречий в нормативном акте.

- А) Сравнение спорной нормы с вышестоящими актами
- Б) Фиксация коллизии
- В) Подготовка предложений по устранению
- Г) Направление заключения в уполномоченный орган

23. Какие последствия влечет принятие нормативного акта с нарушением компетенции?

- 1. Признание акта недействительным (по решению суда).
- 2. Отмена акта вышестоящим органом (если это подзаконный акт).
- 3. Утрата доверия к правотворческому органу (политико-правовые последствия).

Подходит ли вышесказанное к заданному вопросу? Если нет, дайте свой вариант ответа. Если да, то укажите в ответе "Да, подходит".

24. Какой документ НЕ является нормативным правовым актом?

- А) Инструкция Центрального банка РФ
- Б) Приказ министерства о назначении на должность
- В) Постановление Правительства РФ

25. Какие требования предъявляются к структуре нормативного акта? (Выберите 2 варианта)

- А) Наличие преамбулы
- Б) Четкое разделение на разделы и статьи
- В) Указание даты вступления в силу
- Г) Подпись руководителя организации

26. Установите соответствие между видами экспертиз и их объектами.

Экспертиза

- 1. Судебная
- 2. Парламентская
- 3. Ведомственная

Объект

- А) Проект закона на соответствие Конституции
- Б) Действующий нормативный акт в рамках судебного спора
- В) Подзаконный акт министерства

27. Установите правильную последовательность анализа нормативного акта на системность.

- А) Проверка внутренней непротиворечивости
- Б) Сопоставление с другими актами той же отрасли права
- В) Выявление коллизий с федеральным законодательством
- Г) Формулировка выводов

28. Какие критерии позволяют оценить эффективность нормативного акта?

- 1. Достижение целей (снижение правонарушений, улучшение регулирования).
- 2. Отсутствие массовых споров (минимизация судебных разбирательств).
- 3. Соответствие правоприменительной практике (норма реально работает).

Подходит ли вышесказанное к заданному вопросу? Если нет, дайте свой вариант ответа. Если да, то укажите в ответе "Да, подходит".

29. Какой из перечисленных дефектов является коррупциогенным?

- А) Наличие отсылочных норм
- Б) Чрезмерно широкие полномочия должностного лица
- В) Отсутствие нумерации пунктов

30. Какие из перечисленных действий включаются в правовую экспертизу? (Выберите 1 вариант)

- А) Проверка соответствия Конституции
- Б) Анализ стилистики текста
- В) Оценка экономической целесообразности

Раздел 2. Промежуточная аттестация

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Прочитайте задание и установите соответствие между видами толкования норм права и их определениями.

Вид толкования

- 1. Буквальное
- 2. Распространительное
- 3. Ограничительное

Определение

- А. Толкование, при котором смысл нормы уже, чем её буквальное выражение
- В. Толкование, при котором смысл нормы шире, чем её буквальное выражение
- С. Толкование, при котором смысл нормы точно соответствует её тексту

2. Какой вид толкования применяется, если норма понимается уже, чем её буквальный текст?

- А) Буквальное
- Б) Распространительное
- В) Ограничительное
- Г) Систематическое

3. Какие способы толкования норм права относятся к филологическим? (Выберите 2 варианта)

- А) Грамматический анализ
- Б) Логический анализ
- В) Историко-политический анализ
- Г) Синтаксический анализ

4. Установите правильную последовательность этапов толкования нормы права.

1. Установление буквального смысла нормы
2. Анализ системных связей нормы
3. Выявление цели законодателя
4. Применение нормы к конкретной ситуации

5. Опишите, как применяется систематическое толкование при наличии коллизии норм права.

Систематическое толкование предполагает анализ нормы в контексте других правовых актов и отраслевых принципов. При коллизии необходимо:

1. Определить иерархию норм (Конституция → ФЗ → подзаконные акты).
2. Установить специальные и общие нормы (специальная имеет приоритет).
3. Учесть временной фактор (поздняя норма отменяет раннюю).

Подходит ли вышесказанное к заданному вопросу? Если нет, дайте свой вариант ответа. Если да, то укажите в ответе "Да, подходит".

6. Установите соответствие между видами коллизий и способами их разрешения.

Коллизия

1. Между нормами одного уровня
2. Между общей и специальной нормой
3. Между федеральным и региональным законом

Способ разрешения

- A. Применение нормы, принятой позднее
- B. Применение специальной нормы
- C. Применение федерального закона

7. Как следует толковать правовую норму при наличии пробела в праве? Какие методы восполнения пробелов вы знаете?

При пробеле используются:

1. Аналогия закона – применение схожей нормы из другой области права.
2. Аналогия права – применение общих принципов права.
3. Расширительное толкование – если это не противоречит воле законодателя.

Подходит ли вышесказанное к заданному вопросу? Если нет, дайте свой вариант ответа. Если да, то укажите в ответе "Да, подходит".

8. Какие аргументы используются при разрешении коллизии между международным и национальным правом? (Выберите 2 варианта)

- A) Примат международного права
- B) Суверенитет национального законодателя
- B) Референдум по вопросу коллизии
- Г) Решение Конституционного Суда

9. Установите порядок применения норм при коллизии.

1. Проверить иерархию актов
2. Определить временной приоритет
3. Установить специальный характер нормы
4. Применить норму

10. Проанализируйте, как толкование норм права связано с юридической техникой. Приведите примеры.

Юридическая техника включает правила оформления правовых актов, что влияет на толкование:

- Четкость формулировок уменьшает разночтения.
- Использование отсылочных норм требует системного толкования.

Пример: ст. 105 УК РФ («Убийство») толкуется ограничительно, так как специальные составы (ст. 106–108 УК) имеют приоритет.

Подходит ли вышесказанное к заданному вопросу? Если нет, дайте свой вариант ответа. Если да, то укажите в ответе "Да, подходит".

11. Какой метод толкования используется, если норма анализируется в контексте других норм той же отрасли права?

- А) Грамматический
- Б) Систематический
- В) Историко-политический
- Г) Логический

12. Установите соответствие между терминами и их определениями.

Термин

- 1. Пробел в праве
- 2. Коллизия норм
- 3. Аналогия права

Определение

- А. Противоречие между нормами права
- В. Отсутствие правового регулирования по конкретному вопросу
- С. Применение общих принципов права при отсутствии конкретной нормы

13. Какие способы разрешения коллизий в праве вы знаете? Приведите примеры.

Способы разрешения коллизий:

- 1. Иерархический – норма вышестоящего акта имеет приоритет (Конституция > ФЗ > указы).
- 2. Темпоральный – поздняя норма отменяет раннюю (ст. 4 ГК РФ).
- 3. Специальный – специальная норма преобладает над общей (убийство по ст. 105 УК РФ и убийство матерью новорожденного по ст. 106 УК РФ).

Подходит ли вышесказанное к заданному вопросу? Если нет, дайте свой вариант ответа. Если да, то укажите в ответе "Да, подходит".

14. Какие из перечисленных ситуаций являются примерами пробелов в праве? (Выберите 2 варианта)

- А) Отсутствие нормы о регулировании криптовалют в ГК РФ
- Б) Противоречие между статьями УК и КоАП
- В) Неясность формулировки в налоговом кодексе
- Г) Отсутствие санкции за новое киберпреступление

15. Установите порядок действий юриста при обнаружении коллизии норм.

- 1. Определить, является ли коллизия действительной (не мнимой)
- 2. Установить иерархию норм
- 3. Проверить временной критерий
- 4. Применить соответствующий способ разрешения коллизии

16. В чем разница между аналогией закона и аналогией права? В каких случаях они неприменимы?

- Аналогия закона – применение нормы, регулирующей сходные отношения (например, применение норм о купле-продаже к договору мены).
- Аналогия права – применение общих принципов права (справедливость, равенство).

Не применяются:

- В уголовном праве (запрещено по ст. 3 УК РФ).
- Если пробел умышленно оставлен законодателем.

Подходит ли вышесказанное к заданному вопросу? Если нет, дайте свой вариант ответа. Если да, то укажите в ответе "Да, подходит".

17. Какой принцип лежит в основе разрешения коллизии между международным договором и национальным законом?

- А) Приоритет национального закона
- Б) Примат международного права
- В) Решение принимает суд в каждом конкретном случае
- Г) Действует норма, принятая позднее

18. Установите соответствие между видами толкования и их примерами.

Вид толкования

- 1. Аутентичное
- 2. Легальное
- 3. Судебное

Пример

- А. Разъяснение закона самим органом, его принявшим
- В. Толкование Конституционным Судом РФ
- С. Разъяснение нормы права судом общей юрисдикции

19. Какие ошибки в юридической технике могут привести к неверному толкованию нормы? Приведите примеры из судебной практики.

Ошибки:

- 1. Неясность формулировок (например, "разумный срок" в ГПК РФ порождает споры).
- 2. Отсутствие дефиниций (термин "крупный ущерб" в УК РФ толкуется по-разному).
- 3. Противоречивые отсылки (коллизии между статьями НК РФ и ФЗ "О бухгалтерском учете").

Пример: Дело № 33-КГ21-10-К6 – Верховный Суд указал на необходимость системного толкования из-за нечеткости нормы.

Подходит ли вышесказанное к заданному вопросу? Если нет, дайте свой вариант ответа. Если да, то укажите в ответе "Да, подходит".

20. Какие из перечисленных методов относятся к способам восполнения пробелов в праве? (Выберите 2 варианта)

- А) Применение обычаев делового оборота
- Б) Расширительное толкование
- В) Отказ в рассмотрении дела
- Г) Создание новой нормы правоприменителем

7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Четвертый семестр, Зачет

Контролируемые ИДК: ПК-П7.2 ПК-П7.3

Вопросы/Задания:

- 1. Понятие нормотворчества
- 2. Соотношение правотворчества и нормотворчества
- 3. Субъекты нормотворческой деятельности
- 4. Принципы нормотворчества
- 5. Понятие и признаки нормативного правового акта
- 6. Соотношение категорий "правовой акт" и "нормативный правовой акт"

7. Индивидуальные правовые акты, их соотношение с нормативными правовыми актами
8. Стадии нормотворческого процесса
9. Нормотворческая инициатива
10. Формы обсуждения нормативных правовых актов
11. Порядок принятия и обнародования нормативных актов
12. Особенности нормотворчества представительных органов местного самоуправления
13. Особенности нормотворчества органов исполнительной власти
14. Подзаконное нормотворчество
15. Соотношение федерального, регионального и муниципального нормотворчества
16. Понятие и содержание нормотворческой техники
17. Средства юридической техники
18. Требования к содержанию нормативных правовых актов
19. Требования к внутренней форме нормативных актов
20. Нормотворческая процедура
21. Логические правила юридической техники
22. Структурные правила
23. Языковые правила
24. Формальные и процедурные правила
25. Опубликование актов органов местного самоуправления
26. Вступление в силу нормативных актов органов местного самоуправления
27. Техника систематизации нормативных правовых актов
28. Правовая экспертиза нормативных актов
29. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов
30. Муниципальные референдумы как вид нормотворческой деятельности

8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Миронов, А.Н. Нормотворчество органов государственного и муниципального управления: Учебное пособие / А.Н. Миронов, С.Н. Ушаков.; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ. - 1 - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. - 201 с. - 978-5-16-106598-3. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/1074/1074344.jpg> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

2. Порываев, С.А. Административное нормотворчество в Российской Федерации: Учебное пособие / С.А. Порываев. - Москва: Российский государственный университет правосудия, 2020. - 48 с. - 978-5-93916-764-2. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/1194/1194795.jpg> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. Иванова,, М. А. Органы местного самоуправления: учебное пособие / М. А. Иванова,. - Органы местного самоуправления - Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. - 271 с. - 978-5-7410-1884-2. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/78802.html> (дата обращения: 08.10.2025). - Режим доступа: по подписке

8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

1. www.consultant.ru - СПС Консультант плюс

Ресурсы «Интернет»

1. www.iprbookshop.ru - IPRbook
2. <https://edu.kubsau.ru/> - Образовательный портал КубГАУ
3. [www/ government.ru](http://www/government.ru) - Официальный сайт Правительства РФ
4. Znanium.com - Znanium.com

8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

- 1 Microsoft Windows - операционная система.

2 Microsoft Office (включает Word, Excel, Power Point) - пакет офисных приложений.

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1 Гарант - правовая, <https://www.garant.ru/>

2 Консультант - правовая, <https://www.consultant.ru/>

3 Научная электронная библиотека eLibrary - универсальная, <https://elibrary.ru/>

Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Не используется.

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата, специалитета, магистратуры по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне его. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Учебная аудитория

437гл

сплит-система ВЕКО - 0 шт.

442гл

- 0 шт.

Сплит-система Berlingtoun BR-18MBST1 - 0 шт.

Лекционный зал

451гл

доска ДК11Э2010. - 1 шт.

жалюзи - 32 шт.

Облучатель-рециркулятор воздуха 600 - 1 шт.

парты. - 31 шт.

Проектор Epson EB-X06 - 1 шт.

Экран SACTUS wallscreen CS-PSW-149x265, 265.7x149.4 см, 16:9, настенно-потолочный белый - 1 шт.

9. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

Учебная работа по направлению подготовки осуществляется в форме контактной работы с преподавателем, самостоятельной работы обучающегося, текущей и промежуточной аттестаций, иных формах, предлагаемых университетом. Учебный материал дисциплины структурирован и его изучение производится в тематической последовательности. Содержание методических указаний должно соответствовать требованиям Федерального

государственного образовательного стандарта и учебных программ по дисциплине. Самостоятельная работа студентов может быть выполнена с помощью материалов, размещенных на портале поддержки Moodle.

Методические указания по формам работы

Лекционные занятия

Передача значительного объема систематизированной информации в устной форме достаточно большой аудитории. Дает возможность экономно и систематично излагать учебный материал. Обучающиеся изучают лекционный материал, размещенный на портале поддержки обучения Moodle.

Практические занятия

Форма организации обучения, проводимая под руководством преподавателя и служащая для детализации, анализа, расширения, углубления, закрепления, применения (или выполнения) разнообразных практических работ, упражнений) и контроля усвоения полученной на лекциях учебной информации. Практические занятия проводятся с использованием учебно-методических изданий, размещенных на образовательном портале университета.

Описание возможностей изучения дисциплины лицами с ОВЗ и инвалидами

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением зрения:

– устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;

– с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;

– при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением слуха:

– письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;

– с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.;

– при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением опорно-двигательного аппарата:

– письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;

- устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;

- с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ.

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

- увеличение продолжительности проведения аттестации;

- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями зрения:

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскостную информацию в аудиальную или тактильную форму;

- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;

- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;

- использование инструментов «лупа», «проектор» при работе с интерактивной доской;

- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;

- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;

- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;

- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;

- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;

- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);

- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;

- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;

- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей):

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки,

тлости и др.);

- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие):

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскостную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания):

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие

осуществлять приём и передачу информации;

- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы;
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.

10. Методические рекомендации по освоению дисциплины (модуля)

Занятия проводятся в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком